

План введения ФГОС–2021 в МКОУ «Койская ООШ»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	<i>Февраль –апрель 2022</i>	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	<i>2021–2026 годы</i>	Директор	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	<i>Март 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Отчет
Проанализировать материально-технические, учебно-методические, психолого-педагогические, кадровые и финансовые условия для обучения родному и второму иностранному языкам	<i>Март 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитическая записка
Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации	<i>Февраль–март 2022 года</i>	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	<i>Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов</i>	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную	<i>Весь период реализации</i>	Рабочая группа	Рекомендации, методические

помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	<i>плана</i>		материалы и т. п.
Заклучить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	<i>2022–2027 годы</i>	Директор	Договоры
Работа с родителями и сбор заявлений, согласий			
Провести классное родительское собрание во всех классах школы и предложить родителям написать заявление на выбор родного или второго иностранного языка для изучения	<i>До 31.03.2022</i>	Классные руководители	Протокол, письменные заявления
<i>Провести классное родительское собрание в 1–4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО – 2021</i>	<i>До 22.03.2022</i>	<i>Классные руководители 1–4-х классов</i>	<i>Протокол, письменные согласия</i>
<i>Проанализировать полученные согласия родителей.</i>	<i>До 29.05.2022</i>	<i>Рабочая группа</i>	<i>Аналитическая справка</i>
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой	<i>До 01.04.2022</i>	Рабочая группа	Проект ООП НОО
Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	<i>Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов</i>	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС	<i>До 01.04.2022</i>	Рабочая группа	ООП ООО

ООО – 2021 и примерной образовательной программой			
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	<i>Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов</i>	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП ООО
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу развития в соответствии с требованиями ФГОС–2021	<i>Март 2022</i>	Директор	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	<i>Март 2022</i>	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	<i>Апрель–август 2022</i>	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>До 01.03.2022</i>	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП ЮОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>В течение 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.04.2022</i>	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте